

**CENNIK OPŁAT ZA UDOSTĘPNIENIE OBIEKTÓW UKSW
(do podanych cen doliczany będzie podatek VAT)**

1. Stawki za udostępnianie pomieszczeń i powierzchni:

| Lp. | RODZAJ POMIESZCZENIA | Cena netto w zł za h (od 1 do 6h) | Cena netto w zł za dzień (1 dzień = 7 do 12h) |
|------------|--|--|--|
| 1. | Sala komputerowa/internetowa ok. 20 miejsc | 210,00 | 1320,00 |
| 2. | Sala wykładowa do 30 miejsc | 90,00 | 530,00 |
| 3. | Sala wykładowa od 31 do 50 miejsc | 120,00 | 730,00 |
| 4. | Sala wykładowa od 51 do 99 miejsc | 170,00 | 1050,00 |
| 5. | Aula od 100 do 199 miejsc | 310,00 | 1970,00 |
| 6. | Aula od 200 do 299 miejsc | 430,00 | 2760,00 |
| 7. | Aula od 300 do 350 miejsc z obsługą 1 os. | 510,00 | 3290,00 |
| 8. | Aula powyżej 350 miejsc z obsługą 1 os. | 650,00 | 4200,00 |
| 9. | Sala ze stołem konferencyjnym 30 miejsc | 90,00 | 530,00 |
| 10. | Udostępnienie korytarza/holu na catering lub wystawę związaną z organizowaną konferencją | 210,00 | 1320,00 |
| 11. | Obsługa sprzętu AV – 1 osoba | 100,00 za każdą rozpoczętą godzinę | |
| 12. | Obsługa administratora obiektu – 1 osoba | 100,00 za każdą rozpoczętą godzinę | |

- 1) Przy wynajmie kilku powierzchni/obiektów/terenu oraz w zależności od charakteru imprezy na czas dłuższy, niż jeden dzień ceny ustalane są w drodze wyceny indywidualnej.
- 2) W przypadkach wynajmu innego, nieokreślonego w cenniku np. realizacja zdjęć do filmów, reklam itp., ceny ustalane są w drodze wyceny indywidualnej, wycena podlega akceptacji przez Kanclerza.
- 3) W przypadkach udostępniania powierzchni dla potrzeb konferencji, sympozjów oraz zajęć szkoleniowo-dydaktycznych, organizowanych lub współorganizowanych przez jednostki organizacyjne UKSW, Kanclerz może udzielić zniżki.
- 4) UKSW zastrzega sobie możliwość doliczenia kosztów, o których mowa w pkt 1 lp. 11 i 12 przy wykonywaniu kalkulacji oferty.
- 5) Udostępnianie powierzchni organizacjom studenckim, organizacji doktorantów oraz jednostkom organizacyjnym UKSW na potrzeby konferencji, sympozjów lub zajęć szkoleniowo-

dydaktycznych, następuje nieodpłatnie, chyba, że finansowanie zostało przewidziane w zapisach projektowych.

- 6) Stawki opłat za wynajem powierzchni w celu prowadzenia działalności gospodarczej ustalone są w drodze odrębnych negocjacji.

2. Stawki netto za wynajem powierzchni w celach reklamowych:

- 1) plakaty;
- 2) ulotki;
- 3) bannery, billboardy, standy, standisy, stoisko promocyjne;
- 4) mailing elektroniczny.

| | | |
|----|---|---|
| 1) | Plakatowanie: | |
| a) | plakat w formacie: A-4; A-3, A-2 | 4,00 zł/1 szt./ za każdy rozpoczęty tydzień |
| b) | plakat w formacie: A-1, B-1, B-0 i większe | 6,00 zł/1szt./ za każdy rozpoczęty tydzień |
| c) | zlecenie rozwieszenia plakatów przez UKSW | 19,00 zł/godzinę |
| 2) | Dystrybucja ulotek na terenie uczelni: | |
| a) | bezpośredni kolportaż | 18,00 zł/godzinę |
| b) | udostępnienie miejsca na ulotki reklamowe | 80,00 zł/1 dzień (od 1 do 6 dni) |
| | | 60,00 zł/1 dzień (7 dni i dłużej) |
| 3) | Wynajem powierzchni w obiektach w celu umieszczenia: | |
| a) | stoiska promocyjnego (powierzchnia do 4 m ²) | 300 zł/1 dzień + 75,00 zł/ za każdy m² ponad 4m²/1 dzień |
| b) | standu lub innego nośnika reklamowego stojącego (powierzchnia do 2 m ²) | 150,00 zł/1 dzień + 75,00 zł/ za każdy m² ponad 2 m²/1 dzień |
| c) | nośnika reklamowego wiszącego (ramy, antyramy itp.) (powierzchnia do 1 m ²) | 30,00 zł/ za każdy rozpoczęty tydzień + 15,00 zł/ za każde 0,50 m² ponad 1m²/za każdy rozpoczęty tydzień |
| 4) | Reklama elektroniczna, pozostałe nośniki | ceny ustalane są indywidualnie. |

Plakaty i ulotki mogą być umieszczane wyłącznie na tablicach informacyjnych, w gablotach lub w miejscach wyznaczonych przez administratora budynku UKSW.

Nośniki reklamowe umieszczane w innych miejscach będą usuwane.